

Sopimus 'Vaatimukset rakentamisluvan yhteydessä toimitettavalle IFC-mallille' -ohjeen laatimisesta

Sopimusehdot

1. Sopijapuolet

Toteuttaja:

Insinööritoimisto Kallinen Oy / Anna-Riitta Kallinen

Kalpakuja 2, 00740 Helsinki

Y-tunnus: 2959652-2

puh. +358407709799

Tilaja:

Päättilaaja:

Suomen Kuntaliitto

Y-tunnus 0926151-4

Toinen Linja 14, 00530 Helsinki

Yhteyshenkilö: Päivi Tiihonen, paivi.tiihonen@kuntaliitto.fi, puh. +358 50 478 1604

Osatilaajat:

1. Helsingin kaupunki / Mari Randell, Hankkeen yhteyshenkilöt: Tiina Talvitie ja Aarno Alanko
2. Jyväskylän kaupunki / Mikko Holmberg; Hankkeen yhteyshenkilö: Mikko Holmberg
3. Kuopion kaupunki / Ilkka Korhonen; yhteyshenkilö Ilkka Korhonen
4. Lahden kaupunki / Mika Kemppainen; yhteyshenkilö Susanna Munter
5. Lappeenrannan kaupunki / Sampo Sälevaara; Yhteyshenkilö Sampo Sälevaara
6. Oulun kaupunki / Anu Montin; Yhteyshenkilö Eveliina Tackett
7. Porin kaupunki / Toni Haapakoski; Yhteyshenkilö Toni Haapakoski
8. Salon kaupunki / Marko Laiho; Yhteyshenkilö Marko Laiho
9. Tampereen kaupunki / Suunnittelujohtaja Jukka Lindfors; yhteyshenkilö toni.m.laine@tampere.fi

10. Turun kaupunki / Christina Hovi; Yhteyshenkilö: Kaleva Latvala

11. Vaasan kaupunki / Juha Jääskeläinen; Yhteyshenkilö Juha Jääskeläinen

Lisäksi hankkeeseen osallistuu ympäristöministeriö, jonka osalta on erillinen hankintapäätös.

2. Sopimuksen kohde

Tällä sopimuksella osapuolet sopivat 'Vaatimukset rakentamisluvan yhteydessä toimitettavalle IFC-mallille' -ohjeen hankinnasta ja laatimisesta sekä ohjeen immateriaalioikeuksista.

Ohjeessa on tarkoitus kuvata uuden rakentamislain mukaisen tietosisällön vaatimukset, tietojen toimitustapa luvanhaun yhdessä sekä tietojen vastaanoton ja käsittelyn prosessit kunnassa eri ohjelmistoin. Ohjeen tuottaminen edellyttää, että kukin ohjelmistotoimittaja tuottaa prosessikuvaukset ohjelmiston kuvakaappauksineen oman ohjelmistonsa osalta. Toteuttaja ei vastaa ohjeen tuottamisesta näiltä osin.

Ohjeen on tarkoitus helpottaa luvanhakijaa, joka voi olla yksityinen rakentaja, yritys tai kunta itse (tilanteessa, jossa kunta toimii rakennuttajana). Ohjeen tarkoituksena on sujuvoittaa luvanhakijoiden ja kunnan välisiä tietovirtoja ja selkeyttää luvanhakuprosessia. Ohje tuotetaan rakentamislain ja siihen liittyvien asetusten valmistelun tilanteen mukaisesti tiedostaen, että lain mukaiset vaatimukset on mahdollista kuvata vain niiltä osin kuin niistä on päätetty. Mikäli lain tai tarvittavien asetusten sisältö on oleellisin osin epäselvä, sovitaan ohjeen sisällöstä osapuolten kesken.

Sopimuksen kohteena olevan hankkeen sisältö on kuvattu tarkemmin tämän sopimuksen liitteenä olevassa hankesuunnitelmassa. Hankkeen sisältöä tarkennetaan hankkeen aikana järjestettävissä työpajoissa, joita järjestetään Toteuttajan koordinoimana hankkeen aikana kolme kertaa. Työpajojen aikana osatilaajilla on mahdollisuus vaikuttaa ohjeen sisällön kehittymiseen. Hankkeen lopuksi järjestetään verkon kautta tapahtuva avoin tilaisuus, jossa esitellään hankkeessa valmistunut ohje.

Ohjeesta tuotetaan modulaarisena, jotta se soveltuu eri kuntien tarpeisiin eri ohjelmistot huomioiden.

Pisimmillään ohjeen maksimipituus voi olla 50 tekstisivua. Mikäli ohjeen sisältö uhkaa laajentua yli sovitun maksimipituuden, sopivat osapuolet yhdessä jonkin kokonaisuuden poisjättämisestä tai yleisemmästä kuvaamisesta. Ohjeesta voi olla myös viittauksia muihin ohjeisiin. Tekstisivu voi sisältää prosessikaavioita.

Sopijaosapuolet sitoutuvat täyttämään sopimuksen ja sen liitteiden edellyttämät, niissä sopijapuolille erikseen ja yhteisesti asetetut tavoitteet ja tehtävät.

Tämän sopimuksen liitteitä ovat:

Liite1: Ohjeen suunniteltu sisältö

Liite2: Hankkeen budjetti ja laskutusaikataulu

3. Sopimuksen voimaantulo ja päätyminen

Tämä sopimus astuu voimaan, kun se on allekirjoitettu.

Osapuolet sitoutuvat suorittamaan hankkeen tehtävät huolellisesti ja ammattitaitoisesti sekä sovitun aikataulun mukaisesti.

Sopimus päättyy, kun työ on valmistunut ja Tilaajat ovat hyväksyneet hankkeessa syntyvän ohjeen. Tavoitteena on, että ohje valmistuu hyväksyttäväksi 30.4.2025 ja täysin valmis, käännetty ja taitettu versio 20.6.2025 mennessä. Sopimus päättyy, kun työ on valmistunut ja luovutettu päätilaajalle, kuitenkin viimeistään 31.6.2025.

4. Osapuolten oikeudet ja velvollisuudet

Hankkeen toteuttaja vastaa ohjeen laatimisesta, siihen liittyvien työpajojen järjestämisestä ja ohjeen esittelystä hankesuunnitelman mukaisesti.

Toteuttaja voi käyttää ohjeen tuotannossa yhteistyökumppaneita, mutta vastaa tällöinkin tuotoksen sisällöstä ja laadusta kuin omastaan. Toteuttajan ulkopuolelta tilaama työ ei kuitenkaan voi olla enempää kuin 50% ohjeen lopullisesta sisällöstä.

Hankkeen päätilaaja vastaa ohjeen laatimiseksi tarpeellisen lähtötietoaineiston toimittamisesta sekä laatimistyön ohjauksesta niin, että hankesuunnitelman tavoitteet toteutuvat. Päätilaaja vastaa ohjeen taitosta, käännöksestä ruotsin kielelle sekä jakelusta.

Hankeen osatilaajat antavat tällä sopimuksella päätilaajalle valtuutuksen myöntää laskutuslupa hankkeen toteuttajalle laadintatyön etenemisen mukaan. Lisäksi osatoteuttajat sitoutuvat mahdollisuuksiensa mukaan osallistumaan oppaan laadintaa koskevaan työpajatyöskentelyyn ja ohjeluonnoksen kommentointiin.

Tilaajat vastaavat yhdessä ohjeen hyväksymisestä hankesuunnitelman aikataulun mukaisesti. Mikäli osatilaajien hyväksyntää ei kuulu aikataulun puitteissa, on päätilaajalla oikeus viedä hanke loppuun ja hyväksyä julkaisuun menevä ohje yhteistyössä toteuttajan kanssa.

5. Hinnoittelu ja maksuehdot

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 35 000 euroa (alv 0 %). Lisäksi toteuttaja laskuttaa voimassa olevan arvonlisäveron. Rahoitus jakautuu sopijapuolten kesken liitteen 2 mukaisesti. Toteuttaja laskuttaa kunkin osapuolen osuuden suoraan ko. osapuolelta. Kukin osapuoli vastaa omalta osaltaan laskujen maksamisesta sekä talousseurannasta ja raportoinnista omien käytäntöjensä mukaisesti.

6. Luottamuksellisuus ja salassapito

Sopijapuolet pitävät toisiltaan (mahdollisesti) saamansa salassa pidettäväksi tai muuten luottamukselliseksi tai liikesalaisuudeksi katsottavan aineiston salassa eivätkä käytä tietoja muuhun kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Salassapitoa ja luottamuksellisuutta koskevat määräykset ovat voimassa sopimuksen päättymisen jälkeenkin.

Toteuttaja ei saa julkaista eikä luovuttaa sopimuksen ulkopuolisille tahoille Tilaaajilta saamiaan salaisia tai turvallisuuden kannalta suojattavia tietoja. Ohjeen tuottamisessa ei käsitellä henkilötietoja. Toteuttaja poistaa (mahdollisen) salaisen aineiston itseltään sopimuksen päättymisen jälkeen.

7. Sopijapuolten omistus- ja immateriaalioikeudet

Sopimusosapuolet vakuuttavat tällä sopimuksella käsittelevänsä toisen osapuolen aineistoa vain tässä sopimuksessa ja sen liitteissä mainittujen velvoitteiden täyttämiseen eivätkä luovuta tietoja kolmannen osapuolen käyttöön.

Hankkeen tuloksena syntyneen aineiston omistus- ja immateriaalioikeudet ovat Suomen Kuntaliitolla, kaikilla Suomen kunnilla, toteuttajalla ja ympäristöministeriöllä. Kukin kunta voi tuottaa ohjeen pohjalta oman kuntakohtaisen ohjeen päätilaajan hyväksynnällä. Kun kuntakohtaisessa ohjeessa on tässä tuotettavasta ohjeesta suoria tekstilainauksia, on lähde mainittava ja muutoinkin noudatettava hyvää viittauskäytäntöä.

Mikäli kunta tuottaa ohjeen moduuleista koostetun kuntakohtaisen ohjeen, vastaa se itse tietosisällön turvallisuudesta ja sisällöllisestä laadusta. Muutetun ohjeen tekijätiedoissa on mainittava, että ohjeen runko ja/tai ohjeesta suoraan lainattavat tekstiosuudet perustuvat tässä hankkeessa tuotettuun ohjeeseen.

Hankkeen toteuttaja voi hyödyntää lopullista ohjetta tai sen osia haluamallaan tavalla, esimerkiksi koulutusmateriaalina, myös eri kieliversioina.

8. Hankkeessa syntyvän aineiston julkisuus

Hankkeen tuloksena syntyvä ohje on julkinen. Ohjeessa ei esitetä salassa pidettävää tai turvallisuuden kannalta suojattavaa materiaalia.

Hankkeessa syntyvä aineisto julkaistaan päätilaajan verkkopalvelussa. Myös osatilaajat sekä kaikki muut kunnat voivat julkaista moduuleista koostetun oman ohjeen omissa julkaisupalveluissaan.

9. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Sopimuksesta johtuvat mahdolliset erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisin neuvotteluin. Mikäli

erimielisyyttä ei saada ratkaistuksi neuvotteluteitse, asia saatetaan käsiteltäväksi Helsingin käräjäoikeudessa.

10. Sopimuskappaleet, päiväys ja allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on tehty 13 yhtäpitävää ja samasanaista kappaletta, yksi kullekin sopijapuolelle.

Toteuttaja

paikka ja päiväys

Helsingissä 23.1.2025

Anna-Riitta Kallinen
Insinööritoimisto Kallinen Oy

Päätilaaja

Helsingissä 23.1.2025

Minna Karhunen
Suomen Kuntaliitto

Miira Riipinen
Suomen Kuntaliitto

Osatilaajat

Helsingissä 23.1.2025

Jyväskylässä 23.1.2025

Mari Randell
Helsingin kaupunki

Mikko Holmberg
Jyväskylän kaupunki

Kuopiossa 23.1.2025

Lahdessa 23.1.2025

Ilkka Korhonen
Kuopion kaupunki

Mika Kemppainen
Lahden kaupunki

Lappeenrannassa 23.1.2025

Oulussa 23.1.2025

Sampo Sälevaara
Lappeenrannan kaupunki

Anu Montin
Oulun kaupunki

Porissa 23.1.2025

Salossa 23.1.2025

Toni Haapakoski
Porin kaupunki

Marko Laiho
Salon kaupunki

Tampereella 23.1.2025

Turussa 23.1.2025

Jukka Lindfors
Tampereen kaupunki

Christina Hovi
Turun kaupunki

Vaasassa 23.1.2025

Juha Jääskeläinen
Vaasan kaupunki

Liitteet:

1. Ohjeen suunniteltu sisältö
2. Hankkeen budjetti ja laskutusaikataulu